

SPRAWOZDANIE PREZESA ZARZĄDU LGD UJŚCIE BARYCZY ZA ROK 2024

1. FUNKCJONOWANIE BIURA LGD

- Stan zatrudnienia – 2 etaty - dyrektor biura LGD oraz specjalista ds. zarządzania projektami, monitoringu i sprawozdawczości
- Biuro LGD mieści się w Domu Kultury w Górze, ul. Armii Polskiej 11-13, gdzie za wynajmem biura pobierana jest opłata miesięczna w wysokości 720,78 zł. W związku z funkcjonowaniem biura LGD ponoszone są ponadto koszty abonamentu za telefony służbowe: 130,70 zł/miesiąc
- Usługi księgowe świadczy Biuro rachunkowe Włodarczakowie s.c – 1230,00 zł/miesiąc

2. PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE PRZEZ LGD UJŚCIE BARYCZY W ROKU 2024

- Nabory wniosków - W związku z niegotowością systemu informatycznego – nie przeprowadzono naborów wniosków w ramach PS WPR 2023-2023
- Opracowano harmonogram naborów.
- Opracowano procedury wyboru operacji i wyboru grantobiorców.
- Opracowano lokalne kryteria wyboru operacji.
- Opracowano Regulamin Pracy Rady.
- Złożono wniosek o przyznanie pomocy w ramach Zarządzania LSR – 04.06.2024.
- Podpisano umowę na Zarządzanie LSR – 01.08.2024.
- Zapewniono bieżące funkcjonowanie LGD poprzez funkcjonowanie biura (w tym zatrudnianie odpowiedniej ilości pracowników), prowadzenie bezpłatnego doradztwa na rzecz społeczności lokalnej, animacji i informowania społeczności lokalnej, szkolenie pracowników biura i osób wdrażających LSR, prowadzenie strony internetowej.
- **Realizacja planu komunikacji:**
 - kampania informacyjna na terenie gmin objętych LSR – 3 spotkania informacyjne, 4 komunikaty informacyjne na stronie internetowej LGD i partnerów oraz w mediach społecznościowych, 1 artykuł w prasie lokalnej;
 - promocja wizerunku i rozpoznawalności LGD – 1 ogłoszenie w mediach lokalnych, 10 informacji mailowych, 2 ogłoszenia na stronie internetowej LGD, 2 wydarzenia promocyjne;
 - doradztwo indywidualne – 22 szt.;
 - spotkania aktywizacyjne nt. innowacji i projektów realizowanych w partnerstwie – 2 szt.;
 - komunikacja nt. promocji innowacji i projektów realizowanych w partnerstwie – 5 komunikatów na stronie internetowej LGD, partnerów i mediach społecznościowych;
 - kampania informacyjna nt. zasad sporządzania wniosków i procedury ich wyboru przez Radę LGD – 3 szkolenia, 3 ogłoszenia na stronie internetowej LGD, 3 ogłoszenia w mediach lokalnych, 15 informacji mailingowych;
 - kampania informacyjna dot. obowiązków informacyjnych – 3 informacje/ogłoszenia na stronie internetowej i mediach społecznościowych;
 - informowanie o warunkach i sposobie realizacji i rozliczenia projektów – 3 komunikaty na stronie internetowej, doradztwo indywidualne;
 - kampania informacyjna o efektach realizacji LSR – 3 informacje na stronie LGD i portalu społecznościowym.
- **Szkolenia pracowników LGD i osób wdrażających LSR.**
 - Konferencja „Wdrażania lidera w perspektywie finansowej 2023-2027”

- Konferencja „LEADER. Osiągnięcia , wyzwania, możliwości”
 - Spotkanie z Natalią Gołąb- członkinią Zarządu Województwa Dolnośląskiego
 - Wizyta członków LGD w Parlamencie Europejskim
 - Szkolenie „Gospodarstwa agroturystyczne, gospodarstwa opiekuńcze i zagrody edukacyjne”
 - Konferencja „Dobre praktyki zielonych liderów”
 - Europejski Kongres LEADER we Francji
 - Szkolenie dla LGD ws. wypracowania procedur
 - Szkolenie „Wytyczne szczegółowe w zakresie wdrażania LSR 2023-2027
 - Webinar „Gospodarstwa opiekuńcze – dobra praktyka w zakresie deinstytucjonalizacji usług społecznych”
 - Szkolenie „Media społecznościowe w działalności organizacji pozarządowej”
 - Warsztaty i szkolenia dot. generatora wniosków, systemu CSOB
 - Szkolenie „ Zakres uregulowań prawnych dot. podpisu elektronicznego
- **Wydarzenia o charakterze promocyjnym i edukacyjnym**
 - spływ kajakowy
 - Dożynki wojewódzkie
 - Górowski plener rękodzieła
 - warsztaty rękodzielnicze – ozdoby świąteczne
 - Jarmark Bożonarodzeniowy
 - **Doradztwo**
 - 22 podmioty objęte indywidualnym doradztwem
 - **Stan finansów Stowarzyszenia na 31.12.2024**
 - Bank Spółdzielczy we Wschowie – brak zadłużenia –
 - konto nr 76 8669 0001 2012 0121 0396 0001 stan na dzień 31.12.2024– 235498,69 zł
 - konto nr 49 8669 0001 2012 0121 0396 0002 stan na dzień 31.12.2024 – 0,08 zł
 - konto nr 22 8669 0001 2012 0121 0396 0003 stan na dzień 31.12.2024 – 0,00 zł konto VAT
 - konto nr 92 8669 0001 2012 0121 0396 0004 stan na dzień 31.12.2024 – 1904,00 zł
 - konto nr 38 8686 0001 2012 0121 0396 0006 stan na dzień 31.12.2024– 24,01 zł

3. KONTROLE

- 24.03.2024 – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego – kontrola na zlecenie w ramach Działania 19.4 –koszty bieżące i aktywizacja w ramach PROW na lata 2014-2020.
- 23.10.2024 – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego – kontrola na zlecenie, operacja pn. Aktywna promocja Ujścia Baryczy
- 09.12.2024 - Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego – kontrola zgodna z par. 6 umowy ramowej o przyznaniu pomocy w ramach interwencji I.13.1.1. PSWPR
- 09.12.2024 - Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego - kontrola w związku z wytyczną (par.6, pkt. 6) PROW 2014-2020

Sporządziła:

14.04.2025r.

Jolanta Wrotkowska

Prezes Zarządu LGD Ujście Baryczy